

بسم الله الرحمن الرحيم

شرف - إخاء - عدل

الجمهورية الإسلامية الموريتانية

الوزارة الأولى

التأشير

م. ب. ب. ج. ب.



مرسوم / و.أ. / وش.أ.ت.أ. / يقضى بتنظيم وسير جامعة العلوم الإسلامية
بـ لعيون

إن الوزير الأول :

بناء على تقرير مشترك من وزير الشؤون الإسلامية والتعليم الأصلي، ووزير الدولة للتهديب الوطني والتعليم العالي والبحث العلمي، ووزير المالية، ووزير الشؤون الاقتصادية والتنمية، ووزير الوظيفة العمومية والعمل وعصرنة الإدارة.

وبعد الإطلاع على :

- دستور 20 يوليو 1991 الميثب و المعدل بالقانون الدستوري رقم 2006/14 بتاريخ 12 يوليو 2006 ؛
- القانون رقم 043/2010 بتاريخ 2 يوليو 2010 المعدل بالقانون رقم 030/2011 بتاريخ 04 يوليو 2011 المتعلق بالتعليم العالي والبحث العلمي؛
- الأمر القانون رقم 90/09 بتاريخ 4 إبريل 1990 المتضمن نظام المؤسسات العمومية والشركات ذات رأس المال العمومي، والمحدد للعلاقات بينها وبين الدولة؛
- الأمر القانون رقم 012/89 بتاريخ 23 يناير 1989 المعدل والمتضمن للنظام العام للمحاسبة العمومية؛
- القانون رقم 09/93 بتاريخ 18 يناير 1993 المتضمن للنظام العام للموظفين والوكلاء العقديين للدولة؛
- المرسوم رقم 93/075 بتاريخ 6 يونيو 1993 المحدد لشروط تنظيم الإدارات المركزية وطرق تسيير ومتابعة البنيات الإدارية؛
- المرسوم رقم 2007/157 بتاريخ 6 سبتمبر 2007 المتعلق بمجلس الوزراء وبصلاحيات الوزير الأول؛
- المرسوم رقم 094 / 2009 بتاريخ 11 أغسطس 2009 المتضمن تعيين الوزير الأول؛
- المرسوم رقم 2009/097 بتاريخ 11 أغسطس 2009 المتضمن تعيين أعضاء الحكومة؛
- المرسوم رقم 2010/040 بتاريخ 31 مارس 2010 المتضمن تعيين بعض أعضاء الحكومة؛
- المرسوم رقم 2010/196 بتاريخ 16 ديسمبر 2010 المتضمن تعيين بعض أعضاء الحكومة ؛
- المرسوم رقم 2011/026 بتاريخ 12 فبراير 2011 المتضمن تعيين بعض أعضاء الحكومة ؛
- المرسوم رقم 2008/204 بتاريخ 9 نوفمبر 2008 المحدد لصلاحيات وزير الشؤون الإسلامية والتعليم الأصلي ولتنظيم الإدارة المركزية لقطاعه؛
- المرسوم رقم 2011/01 بتاريخ 2 يناير 2011 المحدد لصلاحيات وزير الدولة للتهديب الوطني والتعليم العالي والبحث العلمي ولتنظيم الإدارة المركزية لقطاعه؛
- المرسوم رقم 2011/ 086 بتاريخ 30 مايو 2011 المحدد لصلاحيات وزير المالية ولتنظيم الإدارة المركزية لقطاعه؛

(Handwritten signature)

- المرسوم رقم 126 / 2010 الصادر بتاريخ 04 يوليو 2010 المحدد لصلاحيات وزير الشؤون الاقتصادية والتنمية ولتنظيم الإدارة المركزية لقطاعه؛
- المرسوم 2008/208 الصادر بتاريخ 4 نوفمبر 2008 المحدد لصلاحيات وزير الوظيفة العمومية والشغل ولتنظيم الإدارة المركزية لقطاعه.
- المرسوم رقم 112/2011 الصادر بتاريخ 08 مايو 2011 القاضي بإنشاء جامعة العلوم الإسلامية وبعد استماع مجلس الوزراء بتاريخ : 07 يوليو 2011

يرسم

الباب الأول: ترتيبات عامة

- المادة الأولى:** جامعة العلوم الإسلامية بليون مؤسسة عمومية للتعليم الجامعي، تخضع للقوانين والنظم المتعلقة بالتعليم العالي و البحث العلمي. و تتمتع بالشخصية المعنوية وبالاستقلال الإداري و المالي و الأكاديمي. جامعة العلوم الإسلامية تخضع لوصاية الوزير المكلف بالشؤون الإسلامية و التعليم الأصلي.
- المادة 2:** يهدف هذا المرسوم إلى تحديد قواعد تنظيم و سير جامعة العلوم الإسلامية.

الباب الثاني: المهام و الأهداف

- المادة 3:** تتمثل مهمة جامعة العلوم الإسلامية الأساسية في المساهمة في المجهود الوطني لاستقبال و تكوين الأطر العليا في مجال الدراسات و البحوث الإسلامية والعربية و المواضيع ذات الصلة. وفي هذا الإطار فهي ترمى إلى تحقيق الأهداف التالية :

- ترسيخ القيم الإسلامية السمحة وتعزيز الثوابت الوطنية؛
- الإسهام في ديمومة الإشعاع العلمي والثقافي للبلد؛
- توفير التكوين الأولي و المستمر في مختلف الميادين ؛
- استيعاب خريجي المحاضر ومؤسسات التعليم الأصلي و إعدادهم للاندماج في الحياة النشطة؛
- ترقية البحث العلمي في كافة مجالات العلوم الإسلامية والعربية والميادين ذات الصلة؛

الباب الثالث: التنظيم

- المادة 4:** تضم إدارة جامعة العلوم الإسلامية هيئة مداولة تدعي مجلس الإدارة تساعد على الهيئات التالية :
- لجنة تسيير ،
 - مجلس تربوي و علمي،
 - مجلس تأديب ،
 - لجنة صفقات ،

بالإضافة إلى جهاز تنفيذي ، وكليات ومعاهد ملحقة.

الفصل الأول: مجلس إدارة جامعة العلوم الإسلامية وهيئاتها المداولة الأخرى

الفرع الأول : مجلس الإدارة

المادة 5: يتولى مجلس الإدارة رسم السياسات العامة ويتداول حول كل القضايا ذات الصلة بمهام حسن سيرها ويسهر على تطبيق النصوص التنظيمية ، و كذلك:

- يصادق على الميزانية وتقرير التسيير السنوي ؛
- يصادق على العقود والاتفاقيات وخاصة تلك التي تبرمها الجامعة مع مؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي العمومية أو الخصوصية الوطنية أو الأجنبية؛
- يصادق على مشاريع إنشاء المكونات والهيئات الجامعية ويبدى رأيه في طلبات اعتماد شعب التكوين وهيئات البحث؛
- يصادق على مشاريع عقود برامج الجامعة؛
- يضع مشروع نظامه الداخلي والنظام الداخلي للجامعة ويعرضهما على الوزير المكلف بالوصاية للمصادقة؛
- يقبل الهبات والوصايا ويصادق على مقترحات الرعاية ويفوض لرئيس الجامعة كل ما يتصل بعمليات الاقتناء أو التنازل عن أي عنصر من ممتلكات الجامعة العقارية أو غير المنقولة؛
- يصادق على التقرير السنوي المتضمن لحصيلة النشاطات المقدم من طرف رئيس الجامعة؛
- و يصادق على الهيكلية الإدارية.

المادة 6: تتولى شخصية ذات كفاءات تربوية وعلمية وإدارية مؤكدة رئاسة مجلس إدارة الجامعة الذي يضم:

- ممثلا للوزارة المكلفة بالشؤون الإسلامية و التعليم الأصلي،
- ممثلا للوزارة المكلفة بالتعليم العالي و البحث العلمي،
- ممثلا للوزارة المكلفة بالمالية،
- ممثلا للوزارة المكلفة بالشؤون الاقتصادية و التنمية،
- ممثلا للوزارة المكلفة بالوظيفة العمومية،
- ممثلا للوزارة المكلفة بالثقافة،
- رئيس الجامعة،
- عمداء الكليات ،
- مديري المؤسسات التابعة للجامعة،
- ممثلين منتخبين عن المدرسين الباحثين بواقع ممثل عن كل كلية ؛
- ممثل منتخب عن العمال الإداريين و التقنيين و عمال الخدمات،

Handwritten signature in blue ink.



- ممثلين منتخبين اثنين (2) عن الطلاب.

يمكن للمجلس أن ينشئ من بين أعضائه لجانا خاصة عند الاقتضاء.

المادة 7: يعين أعضاء مجلس الإدارة بموجب مرسوم لمأمورية قدرها أربع سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة.

يحدد النظام الداخلي لمجلس الإدارة طرق اختيار أعضائه المنتخبين وإذا لم يتم تحديد الأعضاء المنتخبين في الأجل المقررة في النظام الداخلي فإن المجلس يمكنه أن يجتمع بشكل قانوني بحضور الأعضاء الآخرين إذا حصل النصاب.

المادة 8: لا يمكن لمجلس الإدارة أن ينعقد بشكل قانوني إلا إذا حضر على الأقل نصف أعضائه بعد استدعائهم وفقا للنظام الداخلي للمجلس. إلا أنه عند عدم حصول النصاب المذكور يمكن للمجلس أن يجتمع قانونا باستدعاء جديد بعد ثلاثة أيام من الأجل الأول دون اشتراط للنصاب.

المادة 9: يتخذ المجلس قراراته بالأغلبية البسيطة لأصوات الأعضاء الحاضرين و عند تعادل الأصوات يكون صوت رئيس المجلس مرجحا.

المادة 10: يجتمع مجلس الإدارة في دورة عادية ثلاث مرات في السنة بناء دعوة من رئيس المجلس و في دورة استثنائية كلما دعت الضرورة لذلك بدعوة من رئيس المجلس أو بطلب مكتوب من ثلث أعضائه على الأقل. وتوزع الاستدعاءات وجدول الأعمال ووثائق العمل على أعضاء المجلس ثمانية أيام على الأقل قبل انعقاد الدورة.

ويحق لرئيس مجلس الإدارة أن يدعو لحضور اجتماع المجلس أي شخص ذا كفاءة معينة للمشاركة في مداورات المجلس من غير أن يكون له حق التصويت.

المادة 11: يعد حضور الدورات العادية إلزامي؛ فإذا حصلت ثلاث غيا بات متتالية ليست مبررة من أحد أعضاء مجلس إدارة الجامعة فإن ذلك يفقده العضوية بصفة تلقائية.

الفرع الثاني: لجنة التسيير

المادة 12: لجنة التسيير مكلفة بالقضايا الإدارية والمالية وهي تتولى الرقابة و المتابعة الدائميتين لتنفيذ مداورات و توصيات مجلس الإدارة.

تتكون لجنة التسيير من خمسة أعضاء من بينهم رئيس مجلس الإدارة الذي يرأسها و تضم:

- رئيس الجامعة،
- ممثل الوزارة المكلفة بالوصاية،
- ممثل الوزارة المكلفة بالمالية،
- ممثل عن هيئة التدريس.



(Handwritten signature in blue ink)

تجتمع لجنة التسيير مرة واحدة على الأقل كل شهرين و يمكن أن تجتمع كل ما دعت الضرورة لذلك.

الفرع الثالث: المجلس التربوي و العلمي

المادة 13: يضطلع المجلس التربوي و العلمي بمهام المتابعة و التقييم للجوانب العلمية و الأكاديمية و البحثية و التأديبية، و يكلف على الخصوص بما يلي:

- يصادق على البرامج و محتويات الدروس،
- يبت في حاجات الاكنتاب، في معادلة الدرجات و الدبلومات و الشهادات ،
- يقترح الترتيبات و لوائح التأهيل لترقية المدرسين الباحثين،
- يصادق على النظم المتعلقة بتسيير المكتبات التابعة للجامعة،
- يعطي رأيه حول البرامج و عقود البحث التي يقدمها إليه رئيس الجامعة،
- يحدد معايير و آليات التقييم الذاتي للكليات و يضع النظم لتحقيق هذا الهدف،
- يعين لجانه الفرعية التي يراها ضرورية مع تحديد تشكيلتها وصلاحياتها؛
- يبدي رأيه في برامج التكوين الأولي و التكوين المستمر للمدرسين الباحثين،
- يضع نظامه الداخلي و يقدمه لمصادقة مجلس الإدارة عليه.

المادة 14: يتولى رئيس الجامعة رئاسة المجلس التربوي و العلمي الذي يضم الأعضاء التاليين:

- ممثل الوزارة المكلفة بالشؤون الإسلامية و التعليم الأصلي،
- ممثل الوزارة المكلفة بالتعليم العالي و البحث العلمي،
- ممثل للوزارة المكلفة بالوظيفة العمومية، الذي يحضر المداولات المتعلقة بالمسار المهني للمدرسين الباحثين،
- عمداء الكليات،
- مديرو المؤسسات الجامعية التابعة للجامعة.
- مديرو المؤسسات العمومية للتعليم العالي المنخرطة في الجامعة .
- ستة مدرسين باحثين ينتخبهم مجموع المدرسين الباحثين في الجامعة.
- مدرس منتخب يمثل التعليم العالي الحر.
- ممثلان (2) لطلاب الجامعة.

الفرع الرابع: مجلس التأديب

المادة 15: ينشئ مجلس إدارة جامعة العلوم الإسلامية من بين أعضائه مجلس تأديب و تحدد تشكيلة وصلاحيات وطرق سير عمل مجلس التأديب بموجب مقرر صادر عن الوزير الوصي.



الفرع الخامس: لجنة الصفقات

المادة 16: تنشأ على مستوى جامعة العلوم الإسلامية ، لجنة صفقات مكلفة بالبت في شراء و اقتناء السلع والخدمات.

تحدد تشكيلة هذه اللجنة وطرق سير عملها بموجب مقرر من الوزير الوصي.

الفصل الثاني: الجهاز التنفيذي لجامعة العلوم الإسلامية.

المادة 17: يضم الجهاز التنفيذي لجامعة العلوم الإسلامية ، رئيس الجامعة يساعده نائبا رئيس وأمين عام.

المادة 18: يؤمن رئيس جامعة العلوم الإسلامية التنسيق بين المؤسسات التابعة للجامعة ويسهر على احترام تطبيق النصوص التشريعية و التنظيمية المعمول بها داخل الجامعة، ويمارس السلطة التأديبية على كافة العاملين بالجامعة، ويقوم بتنفيذ عقد برنامج الجامعة ويرأس مجلسها التربوي والعلمي، ويوقع الشهادات الممنوحة من المؤسسات التابعة للجامعة، ويمثل الجامعة اتجاه الغير وأمام العدالة ويبرم باسمها العقود والاتفاقيات.

يعين رئيس الجامعة المدرسين الباحثين والعمال الإداريين والتقنيين وعمال الخدمات في المناصب غير الانتخابية في المؤسسات التابعة للجامعة وفي مصالح الجامعة والمصالح المشتركة .

رئيس الجامعة هو الأمر بالصرف بالنسبة لميزانية الجامعة.

يتولى رئيس الجامعة تنفيذ ومتابعة قرارات مجلس إدارة الجامعة ، ويحق له أن يخاطب مجالس الكليات والمؤسسات الجامعية أو مجالس إدارة المؤسسات العمومية للتعليم العالي المنخرطة بالجامعة أثناء انعقاد اجتماعات هذه المجالس،.

ويتلقى محاضر اجتماعات مجالس الكليات والمؤسسات التابعة.

يحق لرئيس الجامعة أن يطلب من أي بنية أو هيئة تابعة للجامعة التقارير والمعلومات التي يراها مفيدة.

وبناء على رأي إيجابي من المجلس التربوي والعلمي، وبعد مصادقة مجلس الإدارة، يمكن لرئيس الجامعة أن يمنح درجة دكتوراه فخرية للشخصيات الوطنية أو الأجنبية المعترف بربادتها أو عرفانا بما أسدته من خدمات للجامعة أو للتعليم العالي أو الأصلي.

وفي حالة ما إذا حصلت صعوبات خطيرة يتخذ الرئيس كل التدابير الضرورية لضمان استمرار الخدمة العمومية في الجامعة وفي ظروف الاستعجال يمكنه منع دخول الجامعة أو تعليق الدروس أو أي أنشطة أخرى داخل الجامعة ويخبر دون تأخير سلطة الوصاية ومجلس الإدارة والسلطات المعنية بالتدابير المتخذة.

وبإمكان الرئيس أن يفوض بعض صلاحياته لنائبي الرئيس وفي حالة غيابه يعهد بالنيابة لأحدهما،

المادة 19: يعين رئيس جامعة العلوم الإسلامية بموجب مرسوم من بين المدرسين الباحثين ذوي الأقدمية والمؤهلات العلمية العليا في الجامعة، باقتراح من الوزير المكلف بالوصاية لمدة أربع سنوات قابلة للتجديد تتابعيا مرة واحدة. ويتم تحديد معايير و إجراءات اختيار الرئيس بموجب مرسوم .



المادة 20 : يعين نائبا رئيس جامعة العلوم الإسلامية بموجب مرسوم من بين المدرسين الباحثين ذوي الأقدمية والمؤهلات العلمية العليا في الجامعة وهما مكلفان على التوالي: بالشؤون الأكاديمية والطلابية، والبحث العلمي والتعاون الدولي، وتنتهي مأموريتهما بانتهاء مأمورية الرئيس.

وعند شغور منصب الرئيس لأي سبب من الأسباب يعين الوزير المكلف بالوصاية أحد النائبين لتسيير الجامعة بالوكالة، ويشرع على الفور في إجراءات تعيين رئيس جديد.

المادة 21 : يعين الأمين العام بموجب مرسوم وهو مكلف بإعداد وحفظ العقود الرسمية ونظم الجامعة ويتولى تصديقها وهو مسئول عن الوثائق والشؤون القانونية. وهو حافظ خواتم الجامعة.

يحضر الأمين العام اجتماعات مجلس إدارة الجامعة ولجنة التسيير ولجنة الصفقات والمجلس التربوي والعلمي ومجلس تأديب وهو مكلف بمسك محاضر هذه الهيئات.

ويسهر على توقيع ومتابعة الاتفاقيات المبرمة بين الجامعة والأطراف الأخرى ويتولى تسيير الاتصالات الداخلية والخارجية للجامعة.

الفصل الثالث: الكليات والمعاهد الملحقة

المادة 22: تضم جامعة العلوم الإسلامية ثلاث كليات هي:

- كلية أصول الدين وتضم ثلاثة أقسام هي:
 - قسم القرآن والسنة وعلومهما؛
 - قسم العقيدة والدعوة.
- كلية الشريعة وتضم ثلاثة أقسام هي:
 - قسم الفقه والأصول؛
 - قسم القانون العصري؛
 - قسم الاقتصاد الإسلامي.
- كلية اللغة العربية و العلوم الإنسانية وتضم ثلاثة أقسام هي:
 - قسم اللغة العربية وآدابها؛
 - قسم الحضارة والفكر الإسلامي؛
 - قسم علوم الإعلام وتقنيات الاتصال.

وتضم جامعة العلوم الإسلامية بالإضافة إلى ذلك معاهد جهوية للتعليم الأصلي.

المادة 23: الكليات وحدات إدارية من الجامعة وهي تتألف من أقسام مطابقة لاختصاصات وحقوق دراسة وبحث وخدمات.

وتضم الهيئات التداولية في الكلية مجلس الكلية وجمعيات الأقسام.



المادة 24: يتولى مجلس الكلية التسيير التربوي والعلمي والأكاديمي والبحثي للكلية وهو يمارس السلطة التأديبية اتجاه الطلاب.

يحدد مجلس الكلية الحاجات ذات الأولوية للكلية في مجالات التعليم والبحث والتوثيق، ويقدم في هذا الصدد التوصيات المناسبة إلى السلطات الجامعية المختصة.

ويقترح على العميد اتخاذ أي إجراء يراه مفيدا لتطوير الكلية فيما يتعلق بتحسين جودة التعليم والبحث والرفع من مستوى أداء المدرسين الباحثين.

المادة 25: يتولى العميد رئاسة مجلس الكلية الذي يضم:

- نائب العميد،
 - رؤساء الأقسام،
 - ستة مدرسين باحثين من الكلية ينتخبون لمدة سنتين قابلة للتجديد تتابعيا مرة واحدة ،
 - ممثل منتخب عن الأشخاص الإداريين والتقنيين وعمال الخدمات في الكلية،
 - طابان من الكلية منتخبان لمدة سنة واحدة قابلة للتجديد تتابعيا مرة واحدة.
- يحدد النظام الداخلي لمجلس الكلية طرق انتخاب الأعضاء المنتخبين في مجلس الكلية.
- ولا يحضر الطلاب جلسات مجلس الكلية المخصصة للمداولات حول المسار المهني للمدرسين الباحثين.
- و يجتمع مجلس الكلية كل ثلاثة أشهر وكلما دعت الحاجة إلى ذلك باستدعاء من العميد.
- إذا لم يتم تحديد أعضاء مجلس الكلية المنتخبين في الأجل المحدد بموجب نظامه الداخلي، فإنه يجوز للمجلس أن يعقد جلساته بصفة قانونية بحضور الأعضاء الآخرين إذا بلغ عددهم النصاب.

المادة 26: يحق لرئيس مجلس الكلية أن يدعو أي شخص ذا كفاءة معين للمشاركة في مداولات المجلس أو مداولات اللجان المنبثقة عنه دون إن يكون له حق في التصويت.

المادة 27: تتخذ قرارات مجلس الكلية بالأغلبية البسيطة للأعضاء الحاضرين وفي حالة تعادل الأصوات يكون صوت رئيس المجلس مرجحا.

المادة 28: ينشئ مجلس الكلية من بين أعضائه مجلسا تربويا علميا وبحثيا ومجلس تأديب.

المادة 29: المجلس التربوي والعلمي والبحثي للكلية مكلف بأن يقترح علي السلطات الجامعية المختصة نظام الدروس والامتحانات وإنشاء مراكز البحث والمختبرات ويبدى رأيه حول كل القرارات المتعلقة باكتتاب ودمج وترسيم وتقديم عقوبة المدرسين الباحثين، ويحدد أولويات ومحاور البحث ويبدى رأيه في مشاريع البحوث.

يتشكل المجلس التربوي والعلمي والبحثي علي النحو التالي:

- العميد رئيسا
- نائب العميد ؛
- رؤساء الأقسام؛



- ثلاثة مدرسين باحثين منتخبين؛

المادة 30: يكلف مجلس التأديب بضمان احترام الطلاب لقواعد حسن السلوك والسهر علي النظام العام في الكلية، وتحدد صلاحيات هذا المجلس وتشكلته ومسطرة الإجراءات التأديبية بموجب مقرر صادر عن الوزير المكلف بالوصاية.

المادة 31: القسم هو الخلية القاعدية للكلية وجمعية القسم المكونة من مجموع المدرسين الباحثين في نفس المجال التخصصي تداول حول كل مسألة ذات فائدة تربوية أو علمية وتعمل على ضبط توجه القسم علي صعيدي التعليم والبحث

المادة 32: يعش القسم رئيس قسم تنتخبه جمعية القسم من بين المدرسين الباحثين في نفس المجال التخصصي لمأمورية مدتها سنتان قابلة للتجديد تتابعيا مرة واحدة

تجتمع جمعية القسم بناء علي استدعاء من رئيس القسم الذي يرأسها وهي حرة في قواعدها الإجرائية.

المادة 33: يبدي رئيس القسم رأيا معللا للعميد بشأن الملفات المتعلقة بالمسار المهني للمدرسين الباحثين في القسم.

المادة 34: يدير الكلية عميد يساعده نائب عميد وأمين عام للكلية.

المادة 35: العميد مسؤول عن تنظيم وإدارة وسير عمل الكلية بموازرة مجلس الكلية وجمعيات الأقسام، وله سلطة على مجموع العاملين بالكلية.

ويسهر العميد علي متابعة جودة ووجاهة التعليم والبحث علي مستوي الكلية.

كما يتولى بصورة عامة تطبيق النصوص وخاصة تلك المحددة لنظم الدراسة والامتحانات والتأديب في الكلية.

المادة 36: ينتخب العميد من بين المدرسين الباحثين في الكلية الذين يتوفرون على كفاءات تربوية وعلمية وإدارية مؤكدة، لمأمورية مدتها أربع سنوات قابلة للتجديد تتابعيا مرة واحدة.

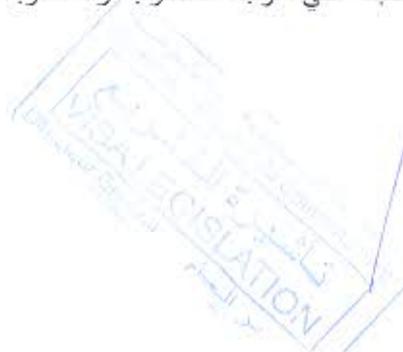
بعد انتخاب العميد من طرف مجلس الكلية يتم تعيينه من طرف مجلس إدارة الجامعة.

المادة 37: تحدد مسطرة إجراءات الاستشارة والاقتراع لانتخاب العميد علي النحو التالي:

تشكل لجنة إشراف لهذا الغرض تضم عضوين يعينهما مجلس إدارة الجامعة وعضوين يعينهما مجلس الكلية، يرأس هذه اللجنة رئيس الجامعة أو ممثله .

وتتولي لجنة الإشراف نشر معايير الكفاءة المحددة في النظام الداخلي لاختيار العميد علي نطاق واسع وتقوم بإعداد قسيمة ترشح توجهها إلي مجلس الكلية مع معايير الكفاءة التي سبق وضعها لغرض النشر والتعميم علي المدرسين الباحثين في الكلية.

يعيد مجلس الكلية قسائم الترشح معبأة علي الوجه المطلوب ومصحوبة بالسير الذاتية للمرشحين إلي لجنة الإشراف في الأجل الذي حددته.



وبإمكان لجنة الإشراف أن تستمع إلي أي مترشح بطلب منه، وبناء علي فحص مطابقة الترشيحات للمعايير المحددة تضع اللجنة لائحة المترشحين المؤهلين ثم تدعو المترشحين إلي تقديم كل منهم مشروعاً لتطوير الكلية أمام مجلس الكلية.

وبعد ذلك يباشر مجلس الكلية، وقد تم استدعاؤه لهذا الغرض، الاقتراع السري،

وينتخب العميد بالأغلبية المطلقة للأصوات، وإذا لم يحصل أي من المترشحين علي هذه الأغلبية في الدور الأول، تستدعي لجنة الإشراف مجلس الكلية في الثلاثة أيام الموالية للاقتراع في دور ثانٍ و لا يتقدم له إلا المترشحان اللذان حصلوا علي أكبر عدد من الأصوات في الدور الأول.

وفي نهاية هذا الاقتراع تعلن اللجنة نتيجة الانتخاب وترفع تقريراً مفصلاً إلي مجلس إدارة الجامعة تبين فيه علي الخصوص اسم المترشح المنتخب.

المادة 38: يعين نائب العميد من لدن مجلس إدارة الجامعة بناء علي اقتراح من العميد وتنتهي مأموريته بانتهاء مأمورية العميد .

نائب العميد يساعد العميد ويخلفه في حالة الغياب أو الإعاقة .

عند شغور منصب العميد بأي سبب من الأسباب يتولى نائب العميد مهمته بالوكالة ، وبشرع علي الفور في إجراءات تعيين عميد جديد.

المادة 39: يساعد الأمين العام للكلية العميد ويمارس الصلاحيات الأخرى التي يسندها إليه .

ويحضر اجتماعات مجلس الكلية والمجلس التربوي والعلمي والبحثي واجتماعات مجلس التأديب.

وهو مكلف بتحرير محاضر اجتماعات هذه الهيئات ويوقعها إلي جانب العميد.

ويقوم بإعداد وحفظ العقود الرسمية ونظم الكلية ويتولي تصديقها ويوقع إلي جانب العميد إفادات شهادات الكلية وهو مسؤول عن حفظ الوثائق.

ويسهر علي توقيع ومتابعة الاتفاقيات المبرمة باسم الكلية مع أطراف أخرى ويتولي تسيير الاتصالات الداخلية والخارجية للكلية.

المادة 40: يعين الأمين العام للكلية بموجب مقرر من الوزير المكلف بالوصاية بناء علي اقتراح من العميد.

المادة 41: المعاهد الجهوية للتعليم الأصلي معاهد لتأهيل خريجي المحاضر تابعة لجامعة العلوم الإسلامية .

يعين مدراء المعاهد الجهوية للتعليم الأصلي بقرار من وزير الوصاية بناء علي اقتراح من رئيس الجامعة.

الباب الرابع: شروط القبول ونظام الدراسة

المادة 42: يقبل في جامعة العلوم الإسلامية الطلاب المتحصّلين علي شهادة البكالوريا الوطنية أو ما يعادلها.

Handwritten signature and stamp of the Ministry of Education, with the text "MINI EGULATION" visible.

المادة 43: يطبق نظام ليصانص - ماستر - دكتوراه على أسلوب الدراسة في جامعة العلوم الإسلامية وفقاً لأحكام القانون رقم 043/2010 الصادر بتاريخ 02 يوليو 2010 المتعلق بالتعليم العالي والبحث العلمي. يحدد مقرر مشترك بين الوزير المكلف بالشؤون الإسلامية والوزير المكلف بالتعليم العالي والبحث العلمي الطرق العملية لتطبيق هذا النظام وذلك باقتراح من مجلس إدارة الجامعة.

الباب الخامس: الميزانية، المحاسبة و الرقابة

الفصل الأول: الميزانية

المادة 44: تتألف ميزانية جامعة العلوم الإسلامية من قسمين هما:

المداخل وتشمل :

- دعم الدولة ؛
- رسوم الدراسة والتكوين ؛
- الأرباح و المنتجات المستخلصة من تقديم الخدمات والخبرات ؛
- الأرباح و المنتجات الناجمة عن المعاملات المتعلقة بعناصر الممتلكات العقارية و غير المنقولة ؛
- المداخل و المنتجات المختلفة ؛
- الهبات والوصايا والرعاية .

النفقات وتشمل :

- الرواتب والأجور و تعويضات وعلاوات العمال ؛
- نفقات التسيير والتجهيز ؛
- نفقات التعليم والبحث ؛
- النفقات الخاصة بالطلاب ؛
- النفقات المتعلقة بالنشاطات الثقافية والرياضية؛
- النفقات المختلفة .

المادة 45: يتم إعداد الميزانية من لدن لجنة إعداد الميزانية التي يترأسها رئيس الجامعة و تضم:

- نائباً رئيس الجامعة،
- العمداء، و مدير و المعاهد؛
- الأمين العام للجامعة،



- المحاسب الرئيسي للجامعة.

و تقوم لجنة إعداد الميزانية بفحص مقترحات الميزانية التي قدمتها الكليات والمعاهد و المصالح المشتركة للجامعة، ثم تجري التحليلات الضرورية وتقدم توصياتها لمجلس الإدارة.

المادة 46: يقدم العمداء و مديرو المعاهد ورؤساء المصالح المشتركة للجامعة مشاريع ميزانياتهم أمام لجنة إعداد الميزانية، و يجب أن تقدم كل ميزانية مصحوبة بتقرير يفسر و يبرر الميزانية حسب أولويات الكلية أو المعهد أو المصالح المشتركة.

المادة 47: تحدد طرق إعداد و تقديم الميزانيات و كذا تفاصيل الإجراءات المتصلة بالتنسيق المالي و المحاسبي ضمن النظام الداخلي لمجلس الإدارة.

المادة 48: رئيس الجامعة هو الأمر بصرف الميزانية و يحق له أن يفوض بعض صلاحياته بوصفه أمرا بالصرف لعمداء الكليات ومديري المعاهد.

الفصل الثاني : المحاسبة

المادة 49: تخضع محاسبة جامعة العلوم الإسلامية لقواعد المحاسبة العمومية. و مع ذلك يحق للجامعة أن تتصرف في موارد ذاتية تم اكتسابها خصوصا مقابل تقديم خدمات معوضة لفائدة الغير .

المادة 50: يمسك محاسبة الجامعة محاسب رئيسي للجامعة ومحاسبون ثانويون علي مستوي الكليات والمعاهد معينون بموجب مقرر من الوزير المكلف بالمالية. ويعمل محاسبو الكليات والمعاهد تحت مسؤولية محاسب الجامعة الرئيسي.

المادة 51: تتمثل مهمة محاسب الجامعة الرئيسي ومحاسب الكليات والمعاهد في تزويد أصحاب القرار في الجامعة بالمساعدة والدعم الضروريين لضمان حسن التسيير المالي.

المادة 52: محاسب الجامعة مسنول عن مركزية قيد الحسابات ومسك الدفاتر واليوميات وعن تقديم كل مستندات الجامعة المالية والمحاسبية في الوقت المناسب.

المادة 53: محاسب الكلية أو المعهد مسؤول عن شرعية وتنفيذ عمليات الإيرادات والتعهدات والتسليف والتحصيل والتسديد.

وهو قيم علي صندوق التسليف والإيراد علي مستوي الكلية أو المعهد.

المادة 54: يجوز لمجلس الإدارة عند الحاجة أن يضع ويعتمد نظام محاسبة خاص بالجامعة طبقا للمواد 176 ، 177 و178 من الأمر القانوني رقم 012/89 المتضمن للنظام العام للمحاسبة العمومية.



الفصل الثالث: عن أشكال الرقابة

المادة 55: يخضع تسيير جامعة العلوم الإسلامية لرقابة داخلية كما يخضع لرقابة خارجية.

المادة 56: تجري الرقابة الداخلية تحت المسؤولية المباشرة لرئيس الجامعة وبناء على اقتراح من الرئيس يعين مجلس الإدارة مدققا داخليا، ويعد المدقق الداخلي برنامج التدقيق، وينجز التدقيقات المبرمجة أو تلك التي طلبها الأمرون بالصرف، وفي الحالة الأخيرة يعد المدقق تقريرا عن حيثيات التدقيق يوجه إلى رئيس الجامعة والى المسيرين المعنيين.

يعد المدقق سنويا تقريرا مفصلا عن عمليات التدقيق يوجه إلى الرئيس يعرض فيه أداءه لوظيفته.

بإمكان مجلس الإدارة أن ينشئ لجنة تدقيق منبثقة عنه ويعين أعضائها.

وتصادق لجنة التدقيق على برنامج التدقيق وتتولى متابعته وتوجه تقريرا إلى مجلس الإدارة يتضمن تعاليقها وتوصياتها.

المادة 57: يعين وزير المالية مفوضا للحسابات أو أكثر لغرض تحقيق الدفاتر والصناديق والقيم لدى الجامعة ولمراقبة صدق عمليات جرد الموجودات والحصيلة والحسابات.

ويرفع مفوضو الحسابات تقاريرهم إلى وزير المالية يعرضون فيها كيفية انجاز المأموريات المسندة إليهم و يشيرون إلى الاختلالات و الأخطاء التي لاحظوها وتحال هذه التقارير إلى مجلس إدارة الجامعة.

الباب السادس: موظفو الجامعة

المادة 58: يتألف موظفو جامعة العلوم الإسلامية من المدرسين الباحثين والعمال الإداريين والتقنيين وعمال الخدمات.

يخضع تسيير كل فئة من الموظفين لترتيبات النظام الخاص بتلك الفئة.

الباب السابع: ترتيبات انتقالية

المادة 59: خلال فترة انتقالية تسند مهام عمداء الكليات إلى مسؤولين تربيين يتم تعيينهم بمقرر من وزير الوصاية بناء على اقتراح من رئيس الجامعة .

يعين الأبناء العامون و رؤساء الأقسام في الكليات بقرار من رئيس الجامعة .



الباب الثامن: ترتيبات نهائية

المادة 60: يكلف وزير الشؤون الإسلامية والتعليم الأصلي، ووزير الدولة للتهديب الوطني والتعليم العالي والبحث العلمي، ووزير المالية، ووزير الشؤون الاقتصادية والتنمية ووزير الوظيفة العمومية والعمل و عصرنة الإدارة ، كل في ما يعنيه، بتنفيذ هذا المرسوم الذي سينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الإسلامية الموريتانية.

انواكشوط بتاريخ..... 03 JUIL 2011

د / مولاي ولد محمد الأغظف



وزير الدولة للتهديب الوطني و التعليم العالي و البحث العلمي

وزير الشؤون الإسلامية و التعليم الأصلي

أحمد ولد باهية



وزير الدولة للتهديب الوطني و التعليم العالي و البحث العلمي

وزير الشؤون الإسلامية و التعليم الأصلي

أحمد ولد النجدي



وزير الشؤون الإسلامية و التعليم الأصلي

وزير المالية

أتيام جبير



وزير الشؤون الإسلامية و التعليم الأصلي

وزير المالية

أتيام جبير

وزير الوظيفة العمومية و العمل و عصرنة الإدارة

أماتي منت حمادي



وزير الوظيفة العمومية و العمل و عصرنة الإدارة

أماتي منت حمادي

التوزيع

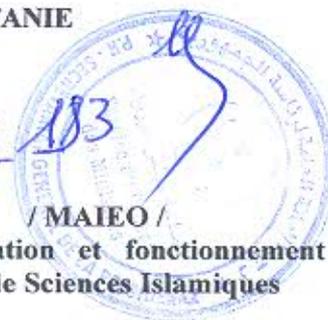
- وإع/ ر ج..... 2
 أع ح..... 2
 و د ت و ت ع ب ع..... 2
 و ش إ ت أ..... 2
 و ش إ ت..... 2
 و م..... 2
 و و ع ع ع..... 2
 م ع ت..... 2
 م ع د..... 2
 ج ع ل..... 2
 و و..... 2
 ج ر..... 2

PREMIER MINISTRE
VISAS :
BOM
DGLTE



REPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE
Honneur - Fraternité - Justice

2011-183
décret n° / MAIEO /
portant organisation et fonctionnement
de l'Université de Sciences Islamiques
d'AIOUN



LE PREMIER MINISTRE

SUR RAPPORT CONJOINT DU MINISTRE DES AFFAIRES ISALAMIQUES ET DE L'ENSEIGNEMENT ORIGINEL, DU MINISTRE D'ETAT A L'EDUCATION NATIONALE, L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE, DU MINISTRE DES FINANCES, DU MINISTRE DES AFFAIRES ECONOMIQUES ET DU DEVELOPPEMENT, ET DU MINISTRE DE LA FONCTION PUBLIQUE, DU TRAVAIL ET DE LA MODERNISATION DE L'ADMINISTRATION ;

Vu la Constitution du 20 juillet 1991 ;

Vu l'ordonnance n° 90-09 du 4 avril 1990 portant statut des établissements publics et des sociétés à capitaux publics et régissant les relations de ces entités avec l'Etat ;

Vu l'Ordonnance n° 89-012 du 23 janvier 1989 portant règlement général de la comptabilité publique ;

Vu la loi 2010 - 043 du 2 juillet 2010 modifiée par la loi 2011-030 en date du 4 juillet 2011. portant organisation de l'Enseignement Supérieur et de la recherche scientifique

Vu la Loi n° 93-09 du 18 janvier 1993 portant statut général des fonctionnaires et agents contractuels de l'Etat ;

Vu le décret n° 075-93 du 6 juin 1993 fixant les conditions d'organisation des administrations centrales et définissant les modalités de gestion et de suivi des structures administratives ;

Vu le décret n° 157-2007 du 06 septembre 2007 relatif aux attributions du conseil des ministres et aux attributions du Premier Ministre.

Vu le décret 094-2009 du 11 août 2009 portant nomination du Premier Ministre

Vu le décret 097-2009 du 11 Août 2009 portant nomination des membres du Gouvernement ;

Vu le décret 040 - 2010 du 31 mars 2010 portant nomination de certains membres du gouvernement ;

Vu le décret 196 - 2010 du 16 décembre 2010 portant nomination de certains membres du gouvernement ;

Vu le décret 026 - 2011 du 12 février 2011 portant nomination de certains membres du gouvernement ;

Vu le décret n° 204 - 2008 du 9 novembre 2008 fixant les attributions du Ministre de des affaires islamiques et l'enseignement originel et l'organisation de l'administration centrale de son Département ;

Vu le décret n°01 - 2011 du 2 janvier 2011 fixant les attributions du Ministre d'état à l'éducation nationale, à l'enseignement supérieur et la recherche scientifique et l'organisation de l'administration centrale de son Département ;

Vu le décret n° 086 -2011 du 30 mai 2011 fixant les attributions du ministre des Finances et l'organisation de l'administration centrale de son Département ;

Vu le décret n° 126 -2010 du 04 juillet 2010 fixant les attributions du Ministre des Affaires économiques et du Développement et l'organisation de l'administration centrale de son Département

Vu le décret n°208-2008 du 4 novembre 2008 fixant les attributions du Ministre de la Fonction publique, du travail et de la modernisation de l'administration et l'organisation de l'administration centrale de son Département
Vu le décret n° 112 – 2011 du 08 mai portant création de l'Université des Sciences Islamique

Le Conseil des Ministres entendu le 07 juillet 2011

DECRETE

TITRE PREMIER : DISPOSITIONS GENERALES

Article Premier : L'Université des sciences islamiques d'AIOUN est un établissement public d'enseignement universitaire régi par la loi et les textes réglementaires organisant l'enseignement supérieur et la recherche scientifique et jouit de la personnalité morale et de l'autonomie administrative, financière et académique.

L'Université des sciences islamiques d'AIOUN relève de la tutelle du Ministre chargé des affaires islamiques et de l'enseignement originel.

Article 2 : Le présent décret a pour objet de fixer les règles d'organisation et de fonctionnement de l'Université des Sciences Islamiques.

TITRE II : MISSIONS ET OBJECTIFS

Article 3 : L'Université des sciences islamiques a pour mission principale de contribuer aux efforts nationaux visant à former les cadres supérieurs dans le domaine des études et de la recherche la arabo islamiques et les domaines connexes. Aussi, se fixe - t- elle, pour cette fin, les objectifs suivants :

- Enraciner les valeurs islamiques modérées et à la consolidation des fondamentaux.
- Contribuer à la pérennisation du rayonnement scientifique et culturel du pays.
- Assurer la formation initiale et la formation continue dans les différents domaines.
- Accueillir les sortants des mahadras et des établissements d'enseignement originel et les préparer à l'insertion dans la vie active ;
- Promouvoir la recherche scientifique dans tous les domaines des sciences arabo islamique et les domaines connexes.

TITRE III: ORGANISATION

Article 4 : L'administration de l'Université des Sciences Islamiques comprend un organe délibérant dénommé «Conseil d'Administration », assisté des organes suivants :

- Un Comité de Gestion ;
- Un Conseil Pédagogique et Scientifique ;
- Un conseil de discipline ;
- Une Commission des Marchés ;

Elle comprend en outre un organe exécutif, des Facultés et Instituts rattachés.



Chapitre I : Le Conseil d'administration et autres organes délibérants de l'Université des Sciences Islamiques



Sous - chapitre 1 : Le Conseil d'administration

Article 5: Le Conseil d'Administration établit les politiques générales de l'Université. Il délibère sur toutes les questions relatives à la bonne gestion de l'établissement et veille à l'application des règlements ainsi que :

- L'adoption du budget et du rapport de gestion annuel
- L'adoption des contrats et conventions et particulièrement celles conclues entre l'Université et les institutions d'enseignement supérieur et de recherche scientifique publiques ou privées nationales ou étrangères.
- Approbation des projets de création des composantes et structures universitaires et donne son avis sur les demandes d'accréditation des filières de formation et des organes de recherche.
- Adoption des projets des contrats programme de l'Université
- L'établissement de son propre projet de règlement intérieur qui doit être soumis, pour adoption, au Ministre de tutelle.
- Accepte les dons et les legs et approuve les propositions de parrainage et donne mandat au président de l'Université pour toute acquisition ou cession d'éléments du patrimoine foncier et immobilier de l'Université.
- Approuve le rapport annuel d'activités qui comprend un bilan présenté par le président de l'Université.
- Adoption de l'organigramme

Article 6 : Le Conseil d'administration est présidé par une personnalité disposant de compétences pédagogiques, scientifiques, et administratives prouvées. Ce conseil se compose comme suit :

- Un représentant du Ministère chargé des affaires islamiques et de l'enseignement originel ;
- un représentant du Ministère chargé de l'Enseignement Supérieur et de la recherche scientifique ;
- un représentant du Ministère chargé des Finances ;
- un représentant du Ministère chargé des Affaires Economiques et du Développement ;
- un représentant du Ministère chargé de la Fonction Publique ;
- un représentant du Ministère de la Culture ;
- Le président de l'université
- les Doyens des facultés ;
- les Directeurs des établissements relevant de l'Université ;
- des représentants élus des enseignants-chercheurs, à raison d'un représentant par Faculté ;
- un représentant élu des personnels administratif, technique et de service;
- deux représentants élus des étudiants.

Le conseil d'administration peut, en cas de besoin, créer en son sein des commission ad hoc.

Article 7 : Les membres du Conseil d'Administration sont nommés par decret pour un mandat de quatre ans, renouvelable une seule fois.

Les modalités d'élection des membres élus du Conseil d'Administration de l'Université sont fixées par le règlement intérieur du Conseil. Lorsque les membres élus ne sont pas désignés dans le délai prévu dans le règlement intérieur, le Conseil peut valablement siéger en présence des autres membres si le quorum est atteint.

Article 8 : Le Conseil ne peut valablement délibérer qu'en présence, au moins, de la moitié de ses membres. Si ce quorum n'est pas atteint, une deuxième réunion du Conseil peut être valablement tenue, à trois jours d'intervalle, sans condition de quorum.

Article 9 : Les décisions du Conseil d'administration sont prises à la majorité simple des voix des membres présents. En cas de partage égal des voix, celle du Président du Conseil est prépondérante.

Article 10 : Le Conseil d'Administration se réunit en session ordinaire trois fois par année sur convocation de son Président et en session extraordinaire, chaque fois que de besoin, sur convocation de son président ou à la demande écrite du tiers de ses membres.

Les convocations, l'ordre du jour et les documents de travail doivent être distribués aux membres du Conseil huit jours au moins avant la tenue de la session.

Le Président du Conseil d'Administration peut inviter toute personne qualifiée à participer aux délibérations du Conseil, sans droit de vote.

Article 11 : La présence aux sessions ordinaires est obligatoire. Trois absences consécutives non justifiées d'un membre du Conseil d'Administration de l'Université entraînent de plein droit la cessation du mandat de celui-ci.

Sous - chapitre 2 : le comite de gestion

Article 12 : Le Comité de Gestion est chargé des questions administratives et financières. Il assure le contrôle et le suivi permanents de l'exécution des délibérations et directives du Conseil d'Administration.

Le Comité de Gestion est composé de 5 membres dont le Président du Conseil qui le préside.

Il comprend :

- Le président de l'Université,
- Un représentant du Ministère de tutelle
- Un représentant du Ministère chargé des Finances
- Un représentant du corps enseignant.

Le Comité de Gestion se réunit une fois, au moins, tous les deux mois et autant de fois que de besoin.

Sous - chapitre 3 : Le Conseil Pédagogique et Scientifique

Article 13 : Le Conseil Pédagogique et Scientifique a pour mission, d'assurer le suivi et l'évaluation des aspects scientifique, académique, pédagogique, disciplinaire et de recherche. Il est en particulier chargé de :

- approuver les programmes et le contenu des cours ;
- décider aux fins du recrutement, de l'équivalence des grades, diplômes et certificats ;

GV

- proposer les mesures et les listes d'aptitude pour la promotion des enseignants-chercheurs ;
- adopter les règlements relatifs à la régie des bibliothèques de l'Université ;
- donner son avis sur les programmes et contrats de recherche qui lui sont par soumis le Président de l'Université ;
- préciser les critères et les mécanismes d'autoévaluation des facultés et élaborer les règlements à cette fin ;
- nommer les sous-commissions qu'il estime utiles, en déterminer la composition et les attributions ;
- donner son avis sur les programmes de formation initiale et de formation continue des enseignants-chercheurs ;
- élaborer son règlement intérieur et le soumettre à l'approbation du Conseil d'Administration de l'Université.

Article 14 : Le Conseil Pédagogique et Scientifique est présidé par le Président de l'Université, et comprend les membres ci-après :

- Un représentant du Ministère chargé des affaires islamiques et de l'enseignement originel ;
- un représentant du Ministère chargé de l'Enseignement Supérieur et de la recherche scientifique;
- représentant du Ministère chargé de la Fonction Publique qui assiste aux délibérations portant sur la carrière des enseignants-chercheurs;
- les Doyens des facultés ;
- les Directeurs des établissements universitaires relevant de l'université ;
- les Directeurs des établissements publics d'enseignement supérieur affiliés à l'Université ;
- six enseignants-chercheurs élus par l'ensemble des enseignants-chercheurs de l'Université;
- un enseignant élu de l'enseignement supérieur privé ;
- deux représentants des étudiants de l'Université.

Sous - chapitre 4 : le conseil de discipline

Article 15: le Conseil d'Administration de l'Université créé parmi ses membres un Conseil de discipline. La composition et les modalités de fonctionnement de ce conseil sont fixées par un arrêté du ministre de tutelle

Sous – chapitre 5 : la commission des marchés

Article 16 : Il est créé au sein de l'Université des sciences islamiques, une Commission des Marchés chargée de statuer sur les achats et acquisitions des biens et services,

La composition et les modalités de fonctionnement de la Commission des marchés sont fixées par un arrêté du ministre de tutelle

Chapitre 2 : De l'organe exécutif de l'Université de Nouakchott

Article 17: L'organe exécutif de l'Université des sciences islamiques comprend le Président de l'Université, assisté de deux vice-présidents et d'un secrétaire général.



Article 18 : Le Président de l'Université assure la coordination entre les institutions relevant de l'université, veille au respect de l'application des textes législatifs et réglementaires en vigueur au sein de l'université, et exerce son pouvoir disciplinaire sur l'ensemble des fonctionnaires de l'université. Il exécute le contrat programme de l'université, préside le conseil pédagogique et scientifique, signe les diplômes livrés par les établissements relevant de l'université, représente l'université à l'égard des tiers et en justice et conclut, au nom de celle-ci, les contrats et les conventions.

Le président de l'université nomme les enseignants chercheurs, le personnel administratif, technique et de service aux postes non électifs dans les établissements relevant de l'Université, dans les services d'université et dans les services communs.

Il est ordonnateur de budget de l'université.

Le Président de l'Université assure l'exécution et le suivi des décisions du Conseil d'Administration de l'Université. Il peut faire communication aux Conseils des facultés et des établissements universitaires ou aux Conseils d'Administration des établissements affiliés, lors de leurs réunions.

Il reçoit les procès-verbaux des réunions des Conseils des facultés et des établissements universitaires.

Il peut demander de toute structure ou organe relevant de l'Université les rapports et informations qu'il juge utiles.

Sur avis favorable du Conseil Pédagogique et Scientifique et après approbation du Conseil d'Administration, il peut conférer le grade de docteur à titre « honoris causa » aux personnalités nationales et étrangères reconnues pour leur notoriété ou les services rendus à l'Université ou à l'Enseignement Supérieur ou originel

En cas de difficultés graves, il prend toutes les dispositions nécessaires pour assurer la continuité du service public à l'Université. S'il y a urgence, il peut interdire l'accès à l'Université ou suspendre les enseignements ou autres activités au sein de l'Université. Il informe sans délai l'autorité de tutelle, le Conseil d'Administration et les autorités concernées des dispositions prises.

Le Président peut déléguer une partie de ses pouvoirs aux vice-présidents. En cas d'absence, il confie l'intérim à l'un d'entre eux.

Article 19 : Le Président de l'Université des Sciences Islamiques est nommé par décret, sur proposition du Ministre de tutelle parmi les enseignants chercheurs ayant une ancienneté et jouissant de hautes compétences pour un mandat de quatre ans renouvelable consécutivement une seule fois. Les critères et procédures de sélection sont fixés par décret.

Article 20 : Les deux Vice-présidents sont nommés par décret parmi les enseignants-chercheurs les plus anciens de l'Université jouissant de hautes compétences. Ils sont chargés respectivement des Affaires Académiques et Estudiantines, et de la Recherche Scientifique et de la Coopération Internationale.

Le mandat des vices présidents cesse avec celui du président.

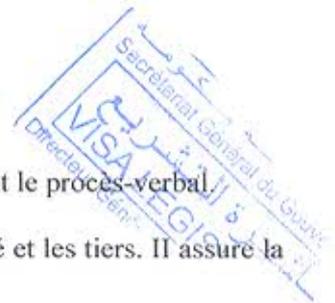
En cas de vacance, pour une raison quelconque, du poste du président, le Ministre de tutelle nomme l'un des deux vices présidents pour assurer l'intérim et le processus de nomination du nouveau président est aussitôt engagé.

Article 21 : Le Secrétaire Général est nommé par décret. Il assure la préparation et la conservation des actes officiels et des règlements de l'Université et en atteste l'authenticité. Il est responsable des archives et des affaires juridiques. Il est le garde des sceaux de l'Université.

Il assiste aux réunions du Conseil d'Administration de l'Université, du Comité de Gestion, de

la Commission des Marchés et du Conseil Pédagogique et Scientifique et en tient le procès-verbal

Il veille à la signature et au suivi des contrats conclus entre l'Université et les tiers. Il assure la gestion des communications internes et externes de l'Université.



Chapitre 3 : Des Facultés et Instituts rattachés

Article 22 : L'Université des Sciences Islamiques comprend trois facultés:

- la Faculté des fondements religieux et elle comprend trois départements ;
 - le département du coran du hadith et des sciences connexes
 - le département de la soumma et de ses sciences
 - le département de la foi et de la prêche.
- la Faculté de la charia et elle comprend trois départements ;
 - le département du droit musulman et les fondements
 - le département de droit moderne
 - le département de l'économie islamique.
- la Faculté de langue arabe et des sciences humaines et elle comprend trois départements ;
 - le département du de langue et lettres arabes
 - le département de la civilisation et de la pensée islamique
 - le département de sciences de l'information et des techniques de communication

L'Université des Sciences Islamiques comprend, en plus, des instituts régionaux d'enseignement originel.

Article 23 : Les Facultés sont des entités administratives de l'Université. Elles regroupent des départements correspondant à des disciplines et des champs d'études, de recherche et de services

Les organes délibérants de la Faculté comprennent un Conseil de Faculté, et des Assemblées de Départements.

Article 24 : Le Conseil de Faculté assure la gestion pédagogique, scientifique, académique, et de la recherche. Il exerce le pouvoir disciplinaire à l'égard des étudiants.

Il établit les besoins prioritaires de la Faculté en matière d'enseignement, de recherche, de documentation et fait à cet égard les recommandations appropriées aux autorités universitaires compétentes.

Il propose au Doyen toute mesure utile pour le développement de la faculté, en termes d'amélioration de la qualité de l'enseignement et de la recherche, et de la performance des enseignants-chercheurs.

Article 25 : Le Conseil de Faculté est présidé par le Doyen et comprend les membres ci-après :

- Le Vice – doyen ;
- Les Chefs des Départements ;
- Six enseignants – chercheurs de la faculté, élus pour un mandat de deux ans, renouvelable consécutivement une seule fois ;
- Un représentant élu du personnel administratif, technique et de service ;

- Deux étudiants de la faculté, élus pour un mandat d'un an renouvelable consécutivement une seule fois.

Les modalités d'élection des membres élus du conseil seront fixées par le règlement intérieur du Conseil de la Faculté.

Les étudiants ne participent pas aux séances du Conseil de Faculté portant sur les dossiers relatifs à la carrière des enseignants – chercheurs.

Le Conseil de Faculté se réunit tous les trois mois et chaque fois que de besoin, sur convocation du Doyen.

Lorsque les membres élus du Conseil de Faculté ne sont pas désignés dans le délai prévu par son règlement intérieur, celui-ci peut valablement siéger en présence des autres membres, si le quorum est atteint.

Article 26 : Le Président du Conseil de Faculté peut inviter toute personne qualifiée à participer aux délibérations du Conseil et à celles des commissions qui en sont issues, sans droit de vote.

Article 27 : Les décisions du Conseil de Faculté sont prises à la majorité simple des membres présents. En cas d'égalité des voix, celle du Président du Conseil de Faculté est prépondérante.

Article 28 : Il est créé au sein du Conseil de Faculté un conseil pédagogique, scientifique et de recherche, et un conseil de discipline.

Article 29 : Le conseil pédagogique, scientifique et de recherche de la Faculté est chargé de proposer aux autorités universitaires compétentes le régime des études et des examens et la création de centres de recherche et de laboratoires. Il se prononce sur tous les actes relatifs au recrutement, à l'intégration, à la titularisation, à l'avancement et aux sanctions des enseignants-chercheurs. Il fixe les priorités et les axes de recherche et donne son avis sur les projets de recherche.

Le conseil pédagogique, scientifique et de recherche de la faculté se compose comme suit :

- le Doyen, Président ;
- le Vice doyen ;
- les Chefs des Départements ;
- trois enseignants - chercheurs élus.

Article 30 : Le conseil de discipline est chargé de faire respecter les règles de bonne conduite régissant les étudiants et de veiller à la police générale dans la faculté. Ses attributions, sa composition et les règles de procédures disciplinaires sont fixées par arrêté du Ministre de tutelle.

Article 31 : Le Département est la cellule de base de la Faculté. L'Assemblée de Département, constituée de l'ensemble des enseignants – chercheurs de la discipline, délibère sur toute question d'intérêt pédagogique et scientifique et fixe l'orientation du Département en matière d'enseignement et de recherche.

Article 32: Le Département est animé par un Chef de Département élu parmi les enseignants – chercheurs de la discipline, par l'Assemblée du Département, pour un mandat de deux ans renouvelable consécutivement une seule fois.

L'assemblée de Département se réunit sur convocation du Chef du Département, qui la préside. Elle est maîtresse de sa procédure.

Article 33 : Le Chef de Département donne un avis motivé au Doyen sur les dossiers relatifs à la carrière des enseignants-chercheurs du Département.

Article 34 : Les Facultés sont dirigées par un Doyen, assisté d'un vice Doyen et d'un secrétaire général de Faculté.

Article 35: Le Doyen est responsable de l'organisation, de l'administration et du fonctionnement de la Faculté, avec le concours du Conseil de la Faculté et des assemblées de Départements.

Il a autorité sur l'ensemble du personnel de la Faculté.

Il veille au suivi de la qualité et à la pertinence de l'enseignement et de la recherche au niveau de la faculté.

Il assure en général, l'application des règlements et en particulier, ceux fixant le régime des études, des examens et discipline de la faculté.

Article 36: Le Doyen est élu parmi les enseignants-chercheurs de la faculté justifiant de compétences pédagogiques, scientifiques et administratives confirmées pour un mandat de quatre ans renouvelable consécutivement une seule fois.

Après son élection par le conseil de la faculté, le doyen est nommé par le conseil d'administration de l'université

Article 37 : La procédure de consultation et de scrutin pour l'élection du Doyen est ainsi définie :

Une Commission de Supervision composée de deux membres nommés par le Conseil d'Administration de l'Université et de deux membres nommés par le Conseil de Faculté est constituée à cette fin. Cette Commission est présidée par le Président de l'Université ou son représentant.

La Commission de Supervision assure une large diffusion des critères d'aptitude définis par le règlement intérieur pour le choix du Doyen. Elle élabore un bulletin de mise en candidature qu'elle adresse au Conseil de Faculté avec ces critères d'aptitude précédemment établis, pour diffusion auprès des enseignants-chercheurs de la faculté.

Les bulletins dûment remplis, accompagnés des curriculum vitae des candidats, sont retournés par le Conseil de Faculté à la Commission de supervision dans le délai fixé par celle-ci.

La Commission de supervision peut entendre tout candidat à sa demande. Sur la base de l'examen de la conformité des candidatures aux critères fixés, la Commission dresse alors la liste des candidats retenus. Ensuite, elle invite les candidats à présenter leurs projets de développement de la Faculté devant le Conseil de Faculté.

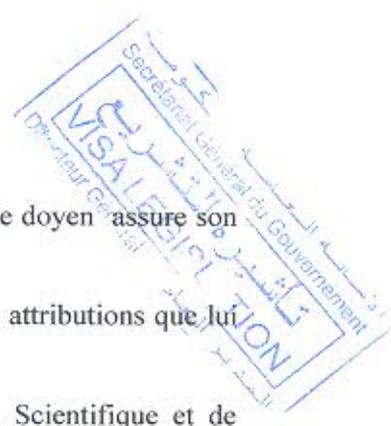
Après quoi, le Conseil de Faculté convoqué à cet effet procède au vote secret.

Le Doyen est élu à la majorité absolue des voix. Si cette majorité n'est pas obtenue au premier tour du scrutin par l'un des candidats, la Commission de supervision convoque, dans les trois jours qui suivent, le conseil de Faculté pour un second tour auquel ne peuvent se présenter que les deux candidats qui ont recueilli le plus grand nombre de voix au premier tour.

A l'issue de ce scrutin, la Commission déclare le résultat de l'élection et établit un rapport circonstancié au Conseil d'Administration de l'Université mentionnant le nom du candidat élu.

Article 38 : Le Vice Doyen est nommé par le Conseil d'Administration de l'Université sur proposition du Doyen et son mandat cesse avec la fin du mandat de celui - ci

Le Vice Doyen assiste le Doyen. Il le remplace en cas d'absence ou d'empêchement.



En cas de vacance, pour une raison quelconque, du poste du doyen, le vice doyen assure son intérim et le processus de nomination du nouveau doyen est aussitôt engagé.

Article 39 : Le Secrétaire Général de Faculté assiste le Doyen et exerce les autres attributions que lui confie celui-ci.

Il assiste aux réunions du Conseil de Faculté, du Conseil Pédagogique, Scientifique et de Recherche, et à celles du Conseil de discipline.

Il rédige les procès-verbaux de ces réunions qu'il signe avec le Doyen.

Il assure la préparation et la conservation des actes officiels et des règlements de la Faculté et en atteste l'authenticité. Avec le Doyen, il signe les attestations de diplômes de la Faculté. Il est responsable des archives.

Il veille à la signature et au suivi des contrats conclus au nom de la Faculté avec les tiers. Il assure la gestion des communications internes et externes de la Faculté.

Article 40 : Le Secrétaire Général de la faculté est nommé par arrêté du Ministre de tutelle sur proposition du doyen.

Article 41 : Les Instituts régionaux d'enseignement originel sont des instituts de préparation des sortants des méhara. Ils relèvent de l'Université des Sciences Islamiques.

Les directeurs des instituts régionaux d'enseignement originel par arrêté du ministre de tutelle sur proposition du Président de l'Université

TITRE IV : CONDITIONS D'ADMISSION ET REGIME DES ETUDES

Article 42: Sont admis à l'université des sciences islamiques, les titulaires du baccalauréat national ou diplôme reconnu équivalent.

Article 43 : le système LMD est appliqué au régime des études à l'université des sciences islamiques conformément aux dispositions de la loi 2010-043 du 02 juillet 2010 organisant l'enseignement supérieur et la recherche scientifique.

Un arrêté conjoint du Ministre chargé des affaires islamiques et du Ministre chargé de l'enseignement supérieur et la recherche scientifique fixera, sur proposition du conseil d'administration de l'Université, les modalités pratiques d'application dudit système

TITRE V: BUDGET, COMPTABILITE ET CONTROLES

Chapitre 1 : Budget

Article 44 : Le budget de l'Université comprend deux parties :

- ❖ les recettes
 - la subvention de l'Etat
 - les frais de scolarité
 - les bénéfices et produits provenant des prestations et de l'expertise
 - les bénéfices et produits obtenus par transactions relatives aux éléments du patrimoine foncier et immobilier
 - recettes et produits divers
 - dons, legs et sponsors



❖ les dépenses

- salaires, traitements, indemnités et primes du personnel
- dépenses de fonctionnement et d'équipement
- dépenses relatives aux d'enseignement et à la recherche
- dépenses relatives aux étudiants
- dépenses relatives aux activités culturelles et sportives
- dépenses diverses

Article 45 : Le budget est préparé par un Comité de Préparation du Budget présidé par le Président de l'Université et comprenant les membres ci-après :

- les deux Vice-présidents de l'Université ;
- les Doyens et les Directeurs des instituts ;
- le Secrétaire Général de l'Université ;
- le Comptable principal de l'Université.

Le Comité de Préparation du Budget examine les propositions budgétaires des facultés, des instituts et des Services Communs de l'Université, procède aux analyses nécessaires et fait ses recommandations aux Conseil d'Administration.

Article 46: Les Doyens, les Directeurs d'instituts et les Chefs de services communs présentent leur projet de budget devant le Comité de Préparation du budget. Les budgets doivent être accompagnés d'un rapport expliquant et justifiant les propositions budgétaires en fonction des priorités de la faculté, des instituts ou des services communs.

Article 47 : Les modalités de préparation, de présentation des budgets et le détail des procédures touchant la gestion financière et comptable sont précisées par le Règlement Intérieur du Conseil d'Administration.

Article 48 : Le Président est l'ordonnateur du budget de l'Université et peut déléguer une partie de ses pouvoirs d'ordonnateur aux Doyens de facultés et Directeurs d'instituts.

Chapitre 2 : Comptabilité

Article 49 : La comptabilité de l'Université des Sciences Islamiques est tenue suivant les règles de la comptabilité publique. L'Université peut toutefois disposer de ressources propres provenant notamment des services fournis au profit des tiers.

Article 50 : La Comptabilité de l'Université est tenue par un Comptable Principal de l'Université et des comptables secondaires de Faculté ou d'Instituts nommés par arrêté du Ministre chargé des Finances.

Les comptables de Faculté ou d'Instituts travaillent sous la responsabilité du Comptable principal de l'Université.

Article 51 : Le Comptable principal de l'Université et les comptables des Faculté ou d'Instituts ont pour mission de fournir aux instances décisionnelles universitaires l'aide et le soutien nécessaires à une bonne gestion financière.

Article 52: Le Comptable d'université est responsable de la centralisation de la passation des écritures, de la tenue des livres et journaux, et de la présentation, dans les délais utiles, de tous les documents financiers et comptables de l'Université.

Article 53 : Les comptables des Facultés ou d'Instituts sont responsables, chacun en ce qui le concerne, de la régularité et de l'exécution des opérations de recettes, d'engagement, d'avance, de recouvrement et de paiement.

Ils sont régisseurs de la caisse d'avances et de la caisse de recettes de la Faculté ou Institut concernés.

Article 54 : Conformément aux articles 176, 177 et 178 de l'Ordonnance n° 89-012 portant règlement général de la comptabilité publique, un plan comptable particulier de l'université peut, en cas de besoin, être établi et adopté par le Conseil d'Administration.

Chapitre 3 : les formes de Contrôles

Article 55: La gestion financière de l'Université des sciences islamiques est soumise à un contrôle interne et à un contrôle externe.

Article 56 : Le contrôle interne est assuré sous la responsabilité directe du Président de l'Université. Sur proposition du Président, le Conseil d'Administration nomme un vérificateur interne. Le vérificateur interne prépare le programme de vérification, effectue les vérifications prévues au programme ou demandées par les ordonnateurs. Dans ce dernier cas, il établit un rapport circonstancié de vérification adressé au Président et aux gestionnaires concernés.

Il élabore annuellement un rapport détaillé de vérification adressé au Président sur l'exercice de sa fonction.

Le Conseil d'Administration peut créer en son sein un Comité de Vérification dont il désigne les membres.

Le Comité de vérification approuve le programme de vérification, en assure le suivi et fait rapport au Conseil d'Administration de ses commentaires et recommandations.

Article 57: Le Ministre des Finances désigne un ou plusieurs commissaires aux comptes chargés de vérifier les livres, les caisses et les valeurs de l'Université et de contrôler la sincérité des inventaires, des bilans et des comptes.

Les commissaires aux comptes établissent des rapports dans lesquels ils rendent compte au ministre des Finances de l'exécution des mandats qui leur ont été confiés et signalent, le cas échéant, les irrégularités et inexactitudes qu'ils auront relevées. Ces rapports sont transmis au Conseil d'Administration de l'Université.

TITRE VI : PERSONNEL DE L'UNIVERSITE

Article 58 : Le personnel de l'Université des Sciences Islamiques comprend le personnel enseignant-chercheur et le personnel administratif, technique et de service.

Le personnel enseignant-chercheur et le personnel administratif et technique sont gérés par leurs statuts particuliers respectifs.

TITRE VII : DISPOSITIONS TRANSITOIRES

Article 59 : pour une période transitoire, les missions des doyens des facultés sont confiées à des responsables pédagogiques nommés par arrêté du Ministre de tutelle sur proposition du Recteur de l'Université.

Les secrétaires généraux et les chefs de départements des facultés sont nommés par décision du Recteur de l'Université.



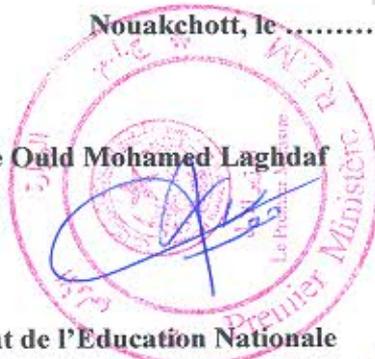
TITRE VIII : DISPOSITION FINALES

Article 60: Le Ministre des affaires islamiques et de l'Enseignement Originel, le Ministre d'Etat de l'Education Nationale de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique, le Ministre des Finances, le Ministre des Affaires Economiques et du Développement et le Ministre de la Fonction Publique, du travail et de al modernisation de l'administration sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République Islamique de Mauritanie

3 JUIL 2011

Nouakchott, le

Dr. Moulaye Ould Mohamed Laghdaf



**le Ministre d'Etat de l'Education Nationale
de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique**

Ahmed Ould Bahya



Le Ministre des Affaires économiques et du Développement

Dr Sidi Ould Tah



Le Ministre des Finances

Thiam Diombar



Le Ministre des Affaires Islamiques et de l'Enseignement Originel

Ahmed Ould Neini



Le Ministre de la Fonction Publique, du Travail et de la Modernisation de l'Administration

Maty Mint Hamady

(Handwritten signature in blue ink)

Ampliations:

- MSG/PR 2
- SGG 2
- MEENESRS 2
- MAIEO 2
- MAED 2
- MF 2
- MFPTMA 2
- DGLTEJO 2
- IGE 2
- A.N. 3
- J.O. 3

